

\Základní umělecká škola Karmel, v.o.s.

Na Karmeli 73, 293 01 Mladá Boleslav

IČO: 25649558

Zápis v obchodním rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 25 016

Školní řád

Článek 1 : Obecná část

1. Tento školní řád je závazným předpisem upravujícím vnitřní život školy. Vychází z Listiny základních práv a svobod (č.2/1993 Sb), která je součástí ústavního pořádku České republiky a z Úmluvy o právech dítěte (č.104/1991 Sb.), v níž se zakotvují práva, která podle článku 2 mají být přiznána a zabezpečována každému dítěti bez jakékoliv diskriminace podle rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, náboženství, politického nebo jiného smýšlení, národnostního, etnického nebo sociálního původu, majetku, tělesné nebo duševní nezpůsobilosti. Školní řád respektuje ustanovení zákona č. 561/2004 Sb.,o předškolním, základní, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.
2. Školní řád stanovuje vhodné podmínky pro výchovu a vzdělávání, a to v souladu s vědeckým posláním v duchu zásad mravnosti, humanity a demokracie.
3. Dobrovolným rozhodnutím navštěvovat a vzdělávat se v základní umělecké škole se žák zavazuje řádně chodit do školy, osvojovat si znalosti, jednat, chovat se a vystupovat jako kultivovaný člověk. Pro žáka jsou závazné základní právní normy, zakotvené v právním řádu naší republiky, a proto je žák povinen dbát toho, aby neničil hodnoty vytvořené prací druhých a aby svým chováním nepoškozoval kohokoli druhého. Žák se podílí na zodpovědnosti za své studium a výsledky.

Článek 2 : Práva žáků a zákonných zástupců žáků

1. Žák je partnerem učitele ve výchovně vzdělávacím procesu. Žák má právo :
 - a) na vzdělávání
 - b) na ochranu osobních údajů podle zákona č. 110/2019 Sb.
 - c) na spravedlivé hodnocení přiměřené svým schopnostem
 - d) na informace o průběhu svého vzdělávání
 - e) na slušné chování ze strany pedagogů, kteří jsou povinni respektovat jeho důstojnost
 - f) obrátit se s námitkou na příslušného pedagoga, příp. ředitele školy, pokud je přesvědčen, že jsou jeho práva porušována ze strany vyučujícího
 - g) zúčastňovat se akcí pořádaných školou
 - h) žádat o vysvětlení a doplnění, pokud učební látce či příkazu nerozumí
2. Zákonný zástupce nezletilého žáka a v případě plnění vyživovací povinnosti zletilého žáka má právo :
 - a) získávat informace o výsledcích a pokrocích žáka během školního roku
 - b) být informován o přístupu k plnění povinností svého dítěte
 - c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání svého dítěte.
3. Škola poskytuje informace při osobní účasti zákonného zástupce po předchozí domluvě kdykoliv v průběhu školního roku.
4. Ochrana osobních údajů (GDPR)

ZUŠ Karmel je správcem osobních údajů. Uchování a zpracování údajů je prováděno na základě zákona č. 561/2004 Sb (Školský zákon) a Vyhlášky č.364/2005 Sb (o vedení dokumentace škol, školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školní matriky). Při jejich zpracování škola postupuje v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb (o zpracování osobních údajů).

Bližší informace o zpracování osobních údajů jsou k dispozici u pedagogů školy, popř. na webových stránkách školy.

Článek 3 : Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků

1. Žák je povinen :
 - a) řádně se vzdělávat
 - b) docházet do školy pravidelně a včas podle řádného rozvrhu
 - c) dodržovat školní řád, provozní řády a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen
 - d) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
 - e) dodržovat zásady kulturního a slušného chování
 - f) dbát o čistotu a pořádek, třídit vznikající odpad
 - g) hlásit jakýkoli případ šikany nejbližšímu pedagogickému pracovníkovi
 - h) před opuštěním budovy školy v době stanovené výuky požádat o souhlas vyučujícího
 - ch) obstarat si učební potřeby a pomůcky podle pokynu vyučujícího
 - i) účastnit se podle možností akcí pořádaných školou /výstavy, soutěže/.
2. Zákonný zástupce nezletilého žáka a zletilý žák má povinnost :
 - a) poskytnout škole všechny potřebné údaje potřebné pro vedení školní matriky /odevzdat při zahájení studia na zuš řádně vyplněnou přihlášku, v průběhu studia oznámit všechny změny, atp./. Škola smí používat údaje jen k vlastním úředním potřebám
 - b) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti žáka nebo o jiných skutečnostech, které by mohli mít vliv na průběh vzdělávání
 - c) uhradit školné ve stanoveném termínu
 - d) zajistit, aby žák docházel řádně do školy
 - e) omluvit žáka v případě nepřítomnosti /ústně, písemně, telefonicky, e-mail/,
 - f) zúčastnit se na vyzvání ředitele projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka
 - g) odstranit, případně uhradit úmyslně způsobenou škodu žákem na školním zařízení nebo škodu z nedbalosti
3. Pokud žák nejedná v souladu s řádem školy, jsou podle závažnosti uplatňována následující výchovná opatření: podmíněně vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka.

Článek 4 : Provoz a vnitřní režim školy

1. Podle provozního řádu školy začíná provoz školy pro žáky v 13,00 hodin a končí nejpozději v 18.30 hodin. Budova je uzamčena. Z bezpečnostních důvodů je vstup umožněn po zazvonění na označený zvonek.
2. Žák přichází na výuku podle rozvrhu hodin obvykle cca 5 minut předem, aby si stihl připravit své pomůcky a potřeby na výuku. Odchází ihned po skončení výuky. Pokud mladší žák odchází s doprovodem, je mu umožněno zůstat v budově školy. Žák, který vzhledem k dojíždění přichází do výuky později, případně odchází dříve, činí tak, aby nerušil ostatní.
3. Kratší přestávka na svačinu je zařazována u mladších žáků pedagogem, u starších žáků a studentů podle jejich uvážení. Pitný režim žáků je zajištěn vlastními zásobami žáků, v průběhu výuky není omezován. Na WC odchází žák po oznámení pedagogovi kdykoliv během výuky.
4. Žáci se v budově školy, která je nemovitou kulturní památkou, chovají tak, aby ji ani její zařízení nepoškozovali. Žák se pohybuje pouze v místech určených pro žáky.
5. Vzhledem k charakteru budovy se žáci nepřezouvají, očistí si však důkladně obuv po příchodu do vstupní chodby. Svrchní oděv si odkládají na místo tomu určené – věšák ve vstupní části nebo v ateliéru. Školní aktovky si odloží na místo podle pokynů vyučujících vždy tak, aby nepřekážely ostatním v pohybu.
6. Žák si obstará podle pokynu vyučujícího potřeby a pomůcky pro výuku, přináší si je na výuku nebo je nechává v ateliéru. Žákům je umožněno nechávat kufřík se svými potřebami pro výuku v ateliéru na místě podle pokynu vyučujícího. Na konci školního roku si všechny potřeby odnáší domů. Za své věci si ručí sám.
7. Všechny potřeby, pomůcky, knihy či modely, které si žák v průběhu výuky zapůjčí, vrací na své místo, a to ve stavu, v jakém si je zapůjčil. Svě místo udržuje pokud možno v čistotě a pořádku, po skončení činnosti je uklidí.
8. Ke svým spolužákům se chová ohleduplně tak, aby je svými činnostmi příliš nerušil.

Dbá pokynů vyučujícího, případně jiné dospělé osoby a dodržuje bezpečnostní zásady při provádění některých výtvarných činností, o nichž byl poučen vyučujícím.

Žák používá pracovní oděv, případně další ochranné pracovní prostředky podle pokynu vyučujícího. Jakékoliv poranění nebo úraz nahlásí vyučujícímu.

9. Používání mobilního telefonu není při vyučování zakázáno.

Jeho používání je však omezeno - řídí se pravidly slušného chování s ohledem na ostatní (např. nutný hovor žák vyřídí rychle tak, aby nerušil ostatní)

Mobilní telefon lze využívat pro vyhledávání informací souvisejících s výchovně-vzdělávacím procesem.

10. Výtvarná díla žáků a studentů jsou majetkem školy. Vyučující pedagogové rozhodují, která díla budou využita pro prezentaci školy na přehlídkách a výstavách a která budou uložena v archivu školy. Ostatní práce si žák odnáší domů podle pokynů pedagogů ihned po dokončení nebo na konci školního roku.

Článek 5 : Bezpečnost a ochrana zdraví žáků, prevence sociálně patologických jevů

1. Na začátku každého školního roku jsou žáci poučeni o bezpečném chování ve škole a seznámeni se školním řádem včetně místa jeho vyvěšení
2. Odpovědnost školy je při každé účasti žáka na výchovně vzdělávací práci školy, v objektu školy od vstupu žáka do budovy školy až do odchodu z ní. Prostor před hlavním vchodem není prostorem školy.
3. Ke zvýšení bezpečnosti žáků přispívá bezpečnostní kamera (ve vstupním prostoru školy)
4. V případě uvolnění žáka na základě písemné žádosti zákonného zástupce končí odpovědnost školy okamžikem, kdy žák opustil objekt školy.
5. Při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech škola poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.
6. Škola vede evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, snaží se jim předcházet. Z úrazů se poučuje.
7. Při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech pedagogové přihlížejí k fyziologickým potřebám žáků.
8. U akcí konaných mimo školu, kdy místem pro shromáždění žáků není škola, začíná dozor 15 minut před dobou shromáždění na určeném místě. Po skončení akce dozor končí na předem určeném místě a v předem stanoveném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí škola nejméně jeden den před konáním akce zákonným zástupcům žáků.
9. V objektu školy je zakázáno kouření, nošení, distribuce, držení a zneužívání návykových látek. Žákům není povoleno konzumovat alkohol.
10. V objektu školy je zakázáno přechovávat předměty, které neslouží výuce a které mohou ohrozit zdraví nebo způsobit úraz. Není dovoleno používat výrobky zábavné pyrotechniky. V objektu školy není dovolena jízda na kole, koloběžce, kolečkových bruslích nebo botách.
11. Žákům není dovoleno manipulovat s topnými tělesy a zapojovat elektrické spotřebiče
12. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání

Článek 6 : Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Žák je hodnocen v pololetí a na konci školního roku podle těchto pravidel:

1. Individuální pokrok žáka, který učinil ve sledovaném období
2. Zvládnutí učiva daného ročníku – žák splnil stanovené školní výstupy
(v pololetí splnil adekvátní část těchto výstupů)
3. Školní řád – žák dodržuje školní řád, zásady, pravidla a pokyny pedagoga
4. Docházka - chodí do výuky pravidelně, včas
5. Přístup ke studiu - Žák projevuje zájem o studium, je aktivní
6. Žák spolupracuje s ostatními žáky
7. Žák je tolerantní a ohleduplný k ostatním
8. Samostatnost (vzhledem ke svému věku)
9. Sebehodnocení – žák je schopen (vzhledem ke svému věku) sebekriticky posoudit své nedostatky a nabídnout vlastní řešení problémů

